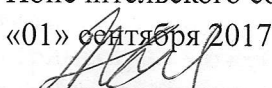



**«Принято»**  
на педагогическом  
совете  
«01» сентября 2017 г.  
Протокол № 1

**«Согласовано»**  
Председатель  
Попечительского совета школы  
«01» сентября 2017 г. протокол № 1  
  
Ю.Б. Семёнов

**«Утверждаю»**  
Директор МОУ  
«Поярковская ООШ»  
Приказ № 41 от «01» сентября 2017 г.  
  
Ю.В. Краюхина



**Положение  
о режиме занятий обучающихся  
Муниципального общеобразовательного учреждения «Поярковская основная  
общеобразовательная школа» муниципального образования – Михайловский  
муниципальный район Рязанской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся МОУ «Поярковская основная общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано с учетом:

-Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ

-Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;

Устава МОУ «Поярковская ООШ».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МОУ «Поярковская ООШ» (далее – Учреждение). Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

1.4. Правила, сформулированные в данном Положении обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения, их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

**2. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса.**

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета Школы и по согласованию с Управляющим советом Школы.

2.2 Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.3. Продолжительность учебного года на всех уровнях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной аттестации, в первом классе – 33 недели, 2-7 классы – 34 недели, 8-9 классы 35 недель

2.4. Регламентирование образовательного процесса.

Учебный год составляют учебные периоды: четверти (триместры), полугодия

Решение о переходе на обучение по четвертям или триместрам производится по решению Попечительского совета Учреждения.

2.4.1. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.4.2. При обучении по триместрам может использоваться модульная система. Каждый триместр включает два модуля. После каждого модуля следуют каникулы (модули чередуются с каникулами).

2.4.3. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком.

2.5. Регламентирование образовательного процесса на неделю:

2.5.1. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

- 1 класс – 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);

- 2-4 классы – предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 23 часов в неделю;

- 5 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 29 часов в неделю;

- 6 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 30 часов в неделю;

- 7 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 32 часа в неделю;

- 8 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часов в неделю;

- 9 класс - предельно допустимая аудиторная нагрузка при 5-дневной учебной неделе – 33 часов в неделю;

2.5.2. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков для учащихся 1-4 классов используется таблица И.Г. Сивкова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах, для учащихся 5-9 классов таблицы М. Степановой, И.Александровой, А. Седовой.

2.5.3. Продолжительность учебной недели:

- пятидневная учебная неделя в 1-9 классах;

2.5.4. В Учреждении организовано обучение в одну смену.

2.5.5. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.

2.5.6. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Школы в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»); в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут;

ноябрь-декабрь – 4 дня в неделю - 4 урока по 35 минут каждый и 1 день – 5 уроков по 35 минут за счёт урока физкультуры;

январь-май – 4 дня в неделю - 4 урока по 45 минут каждый и 1 день – 5 уроков по 45 минут за счёт урока физкультуры.

2.6. Регламентирование образовательного процесса на день:

2.6.1. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 9 часов 00 минут Урок начинается по звонку. Перед началом учебных занятий проводится утренняя зарядка, присутствие на которой обучающихся является обязательным.

Проведение "нулевых" уроков в первую смену в Учреждении не допускается.

2.6.2. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не более 2-х перемен, продолжительностью не менее 20 минут.

2.6.3. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Учреждения.

2.6.4. В Учреждении установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.6.5. При проведении занятий по трудовому обучению на 2 уровне обучения, допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 6 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью

2.6.6. С целью профилактики утомления, нарушения осанки рения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.6.7. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.6.8. Регламенты подготовки домашних заданий в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 « Гигиенические требования к условиям обучения в общественных учреждениях», п.10.30: объём домашних заданий ( по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали ( в астрономических часах): во 2-3 классах-1,5 ч., в 4-5 классах -2ч., в 6-8 классах -2,5ч., в 9 классах – 3,5 ч.

2.6.9. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объёме не менее 2 ч.:

-3 урока физической культуры в неделю;- физкультминутки на уроках;- подвижные перемены;  
- внеклассные спортивные занятия и соревнования; Дни здоровья; прогулка на свежем воздухе в группе продленного дня.

2.6.10. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.

2.6.11. Педагогическим работникам запрещается вести приём родителей во время учебных занятий.

2.6.12. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по Учреждению.

2.6.13. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.6.14. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора Учреждения.

### **3. Регламентация воспитательного процесса в Учреждении.**

3.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений, занятий во внеурочной деятельности.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель или воспитатель, который назначен приказом директора.

3.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

3.4. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.

3.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

3.6. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором Учреждения. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группе продленного дня. В группе продленного дня продолжительность прогулки для младших школьников должна составлять не менее 1,5 часов. Двигательная активность на свежем воздухе должна быть организована в виде подвижных и спортивных игр.

#### **4. Регламентация каникулярного времени.**

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. При триместровой системе обучения продолжительность последнего перед летними каникулами учебного года периода сокращается на одну неделю.